

(в ред. Приказов Минфина России от 26.10.2012 № 139н, от 29.12.2014 № 172н, от 20.03.2015 № 43н, от 17.12.2015 № 199н, от 16.11.2016 № 209н, от 30.11.2018 № 243н)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 _____ января _____ 20 24 г.	Форма по ОКД	0503760
Учреждение Обособленное подразделение Учредитель Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя Периодичность: квартальная, годовая	Дата по ОКПО по ОКТМО по ОКПО Глава по БК к Балансу по форме по ОКЕИ	01.01.2024 22599144 18701000001 41492914 763 0503730 383
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 170 Тракторозаводского района Волгограда»		
Российская Федерация		
Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда		

Единица измерения: руб.

## РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ

Полное наименование: муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 170 Тракторозаводского района Волгограда»

Сокращенное наименование: МОУ Детский сад № 170

Место нахождения (юридический/фактический адрес): 400015, Россия, Волгоград, ул. им. Клименко, 8

ИНН 3441014757, КПП 344101001, ОГРН 1023402458661

Организационно-правовая форма ОКОПФ 75403 - Муниципальные бюджетные учреждения

ОКВЭД: 85.11 - Образование дошкольное

Сведения о дополнительных видах деятельности:

Тип учреждения: бюджетное.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", а также другими нормативными правовыми актами РФ, нормативными актами учредителя и уставом.

Источниками финансового обеспечения являются: субсидии на выполнение муниципального задания, субсидии на иные цели, собственные доходы учреждения.

Обособленных подразделений, наделенных полномочиями по ведению бухгалтерского учета, нет.

Показатели бухгалтерской отчетности за 2023 г. сформированы согласно Инструкции N 157н, Инструкции N 174н,

федеральным стандартам N N 256н, 257н, 258н, 259н, 260н, 274н, 275н, 32н. Бухгалтерская отчетность составлена согласно Инструкции N 33н, Федеральному стандарту N 280н.

## РАЗДЕЛ 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Штатное расписание на 01.01.2024 составляет 35,97 ставки (в том числе педагогическим работникам 20,5 ставки).

Количество сотрудников - 31 человек, из них педагогических работников - 17 человек.

На балансе учреждения числятся основные средства: на начало года - на сумму 10 250 333,02 руб., на конец года - на сумму 10 282 639,02 руб.

Амортизация составляет 9 198 496,93 руб.

## РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Расходы по учреждению производились в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Информация отражена в ф. 0503737 в разрезе видов финансового обеспечения.

Показатели исполнения плана за 2023 г.:

1. Субсидия на выполнение муниципального задания (исполнено 100%):

утверждено 16 189 111,37 руб.;

поступило 16 189 111,37 руб.;

израсходовано 15 742 879,82 руб. Основную долю расходов составили расходы на заработную плату и начисления на выплаты по

оплате труда работников учреждения, расходы на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, уплату налога на землю

2. Субсидии на иные цели (исполнено 100%):

утверждено 1 041 143,50 руб.;

поступило 1 041 143,50 руб.;

израсходовано 1 041 143,50 руб.

Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых субсидий отражены в ф. 0503766.

Расход по полученным собственным средствам составил 2 920 721,00 руб. Основную долю расходов составили расходы на заработную плату и начисления

на выплаты по оплате труда работников учреждения, расходы на оплату работ (услуг) по содержанию имущества учреждения.

## РАЗДЕЛ 4. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОТЧЕТНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

События после отчетной даты до представления бухгалтерской отчетности за 2023 г. у учреждения не возникли.

По результатам деятельности на 01.01.2024 дебиторская задолженность составила 221 934,09 руб.

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 составила 138 400,70 руб.

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности отражены в ф. 0503769.

Задолженность носит текущий характер. Просроченная дебиторская и (или) кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024г. у учреждения отсутствует.

По состоянию на 01.01.2024 на счете 201 11 000 "Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства" числится


остаток денежных средств в сумме 1 158 910,35 руб., что соответствует данным отраженным в ф. 0503779

## РАЗДЕЛ 5. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

В целях подтверждения показателей бухгалтерской отчетности за 2023 г. была проведена годовая инвентаризация активов и обязательств на основании приказа

руководителя учреждения от 29.09.2023 N 51-од. Расхождения по результатам инвентаризации не выявлены.

Для осуществления контрольных мероприятий в учреждении создана инвентаризационная комиссия, комиссия по поступлению и выбытию активов учреждения.

Руководитель		Пацова Л.А. (расшифровка подписи)
--------------	---	--------------------------------------

Руководитель планово-экономической службы	_____	(расшифровка подписи)
---	-------	-----------------------

Главный бухгалтер	_____	(расшифровка подписи)
-------------------	-------	-----------------------

_____	_____	(расшифровка подписи)
-------	-------	-----------------------

Централизованная бухгалтерия	_____	(расшифровка подписи)
------------------------------	-------	-----------------------

_____	МКУ Центр Тракторозаводского района	(расшифровка подписи)
-------	-------------------------------------	-----------------------

_____	(наименование, местонахождение)	(расшифровка подписи)
-------	---------------------------------	-----------------------

ОГРН	112345903271
ИНН	3441043275
КПП	344101001

Руководитель (полномоченное лицо)	_____	директор	_____	Ардашева И.А.
-----------------------------------	-------	----------	-------	---------------

_____	_____	(должность)	_____	(расшифровка подписи)
-------	-------	-------------	-------	-----------------------

Исполнитель	_____	заместитель директора	_____	Ефимова Р.В.
-------------	-------	-----------------------	-------	--------------

_____	_____	(должность)	_____	(расшифровка подписи)
-------	-------	-------------	-------	-----------------------

_____	_____	(должность)	_____	(442)74-00-43
-------	-------	-------------	-------	---------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------

_____	_____	(должность)	_____	(телефон, e-mail)
-------	-------	-------------	-------	-------------------